

Załącznik nr 2 do regulaminu programu „Miejski Aktywator Młodzieżowy”

UMOWA NR MAM/...../2026

zawarta w Lublinie w dniu pomiędzy: Stowarzyszeniem „Ulica Krótka”, z siedzibą w Lublinie, ul. Ireny Kosmowskiej 1A/15, 20-815 Lublin, NIP 7123446441, KRS: 0001040441, reprezentowanym przez Idalię Mastalerz - Zastępcę Prezesa Zarządu, zwanym dalej Stowarzyszeniem,

a

Panią/Panem, zamieszkałą/zamieszkałym przy ul. PESEL:, numer telefonu: zwaną/ zwanym dalej Projektodawcą, zaś oba wyżej wymienione Podmioty razem zwane dalej Stronami.

§1

1. Projektodawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania pod nazwą: „.....” zwanego dalej projektem, którego opis stanowią: Załącznik nr 4 (Budżet projektu) oraz załącznik nr 5 (Harmonogram projektu) do niniejszej umowy.

2. Stowarzyszenie przeznacza na realizację projektu kwotę: zł brutto (słownie: złotych brutto) z programu „Miejski Aktywator Młodzieżowy” w 2026 roku.

3. Projektodawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy zapoznał się z treścią regulaminu programu „Miejskiego Aktywatora Młodzieżowego” edycja w 2026 roku i akceptuje jego postanowienia. Ponadto oświadcza, że będzie przestrzegał postanowień regulaminu programu jak i niniejszej Umowy.

§2

1. Projektodawca zobowiązuje się do:

a) przygotowania, realizacji i nadzoru nad projektem zgodnie z jego opisem stanowiącym Załącznik nr 4 (Budżet projektu) oraz załącznik nr 5 (Harmonogram projektu);

b) przygotowywania, prowadzenia, nadzoru oraz starannego przechowywania wszelkiej dokumentacji niezbędnej do należytego wykonania Umowy;

c) dostarczenia Stowarzyszeniu przygotowanego według wzoru i odręcznie podpisanego sprawozdania z realizacji działań prowadzonych w ramach programu Miejski Aktywator Młodzieżowy (Załącznik nr 3) oraz dokumentacji fotograficznej lub wideo z przebiegu Projektu realizowanego w ramach „Miejskiego Aktywatora Młodzieżowego” w ciągu 14 dni od zakończenia realizacji Projektu, ze stosowną i nieograniczoną zgodą do ich wykorzystywania (oprócz podpisanej wersji papierowej sprawozdania, Projektodawca powinien również przesłać wypełniony formularz w wersji edytowalnej na adres mailowy Stowarzyszenie: mam2026@ulicakrotka.com lub dołączyć go na nośniku do formularza w wersji papierowej);

d) bieżącego i kompleksowego informowania Stowarzyszenia o wszystkich zdarzeniach, okolicznościach, które mają jakikolwiek związek z niniejszą Umową oraz wydarzeniem, o którym mowa w § 1 Umowy.

2. W ramach zawartej Umowy, Projektodawca będzie uprawniony do dokonywania wydatków na pokrycie kosztów niezbędnych do realizacji wydarzenia określonego w § 1 Umowy. Projektodawca zobowiązany jest do wydatkowania ww. kosztów wyłącznie zgodnie z budżetem i przedstawionym wnioskiem projektowym.

3. Stowarzyszenie pokryje koszty poniesione przez Projektodawcę, o których mowa w Załączniku nr 4 (Budżet projektu) do Umowy na jeden z 2 sposobów:

a) opłacenie faktur przelewowych i/lub rachunków wystawionych na Stowarzyszenie;

b) refundacja poniesionych kosztów na podstawie dostarczonych faktur i/lub rachunków wystawionych na Stowarzyszenie.

4. W wyjątkowych wypadkach dopuszcza się przekazanie środków na realizację projektu w formie zaliczki.

5. Płatności związane z realizacją Projektu, uznane za koszty kwalifikowane, będą realizowane przez Stowarzyszenie po akceptacji przedstawionych przez Projektodawcę prawidłowo wystawionych rachunków (z NIP) lub faktur, w oparciu o poniższe dane: Stowarzyszeniem „Ulica Krótka”, z siedzibą w Lublinie, ul. Ireny Kosmowskiej 1A/15, 20-815 Lublin, NIP 7123446441.

6. Poza należnościami określonymi w Załączniku nr 4 (Budżet projektu) do Umowy, Projektodawcy nie będą przysługiwały na podstawie niniejszej Umowy żadne inne roszczenia finansowe wobec Stowarzyszenia.

7. Projektodawca ma obowiązek dostarczać Stowarzyszeniu prawidłowo wypełnione faktury lub rachunki z zachowaniem terminu umożliwiającego należyte i prawidłowe wykonanie dyspozycji płatności przez Stowarzyszenie.

§3

1. Projektodawca jest zobowiązany do promowania realizowanego projektu.
2. Projektodawca na wszystkich materiałach promocyjnych (zarówno drukowanych, jak i tych zamieszczanych w Internecie), a także materiałach filmowych, w tym również reportażach z realizacji Projektu lub innych materiałach audio-video powstałych w ramach Programu, winien każdorazowo umieszczać stosowną belkę. Projektodawca otrzyma stosowną belkę od Stowarzyszenia.
3. Projektodawca zgadza się na rejestrację przebiegu Projektu (foto, audio, video) przez osoby upoważnione przez Stowarzyszenie oraz Urząd Miasta Lublin, a także dowolne i nieograniczone wykorzystywanie zarejestrowanych materiałów do celów promocyjnych i organizacyjnych programu „Miejski Aktywator Młodzieżowy”, Urzędu Miasta Lublin oraz Stowarzyszenia.
4. Projektodawca zobowiązuje się dostarczyć Stowarzyszeniu podpisane przez pełnoletnich uczestników (w przypadku osób niepełnoletnich zgody powinny zostać podpisane przez ich opiekunów prawnych) zgody na utrwalanie i wykorzystanie ich wizerunku tj. fotografii, filmów, nagrań itp. wykonanych w trakcie projektu, o którym mowa w §1. Materiały z wizerunkiem będą zamieszczone w serwisach społecznościowych, na stronie internetowej Miasta Lublin oraz Stowarzyszenia, a także wykorzystane w materiałach promocyjnych. Celem jest promocja programu "Miejski Aktywator Młodzieżowy".

§4

1. Stowarzyszenie ma prawo do natychmiastowego wypowiedzenia Umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia warunków niniejszej Umowy przez drugą Stronę;
 - b) niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania przekazanych środków;
 - c) niepodejmowania przez Stronę działań zmierzających do wykonania Umowy, w taki sposób, że realizacja Umowy staje się niemożliwa bądź znacznie utrudniona.
2. Prawo wypowiedzenia Umowy wykonuje się przez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej Stronie.
3. W przypadku niewykonania całości lub części umowy przez Projektodawcę, Projektodawca w przypadku otrzymania zaliczki na realizację projektu, zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej kwoty.
4. Projektodawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Stowarzyszenia i osób trzecich z tytułu realizacji niniejszej Umowy i ewentualnych szkód i roszczeń jakie mogą powstać z tego tytułu.

§5

1. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych podczas realizacji niniejszej Umowy.
2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia polubownego, spory wynikłe z realizacji bądź interpretacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.
3. W kwestiach nieunormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§6

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia podpisania umowy do dnia r.

§8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Stowarzyszenie

.....

Projektodawca